

**УСТАВ**  
на  
Сдружение с нестопанска цел  
**„РАЗВИТИЕ НА ИНОВАТИВНИ СТАРТИРАЩИ КОМПАНИИ“**

*Приет от учредително събрание на 03.02.2015 г.*

*Изменен на 31.07.2019 г.*

*Изменен на 09.12.2019 г.*

*Изменен на 02.11.2020 г.*

## **ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. (1) СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ **“РАЗВИТИЕ НА ИНОВАТИВНИ СТАРТИРАЩИ КОМПАНИИ”**, наричано по-долу за кратко „СДРУЖЕНИЕТО“, е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, настоящия Устав и Решението на учредителното събрание.

(2) **“РАЗВИТИЕ НА ИНОВАТИВНИ СТАРТИРАЩИ КОМПАНИИ”** е юридическо лице, отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Сдружението не отговаря за задълженията на членовете, а последните отговарят за неговите задължения само до размера на дължимия членски внос.

(3) Сдружението осъществява дейност в обществена полза.

(4) Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие

## **НАИМЕНОВАНИЕ**

Чл. 2. (1) Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието **“РАЗВИТИЕ НА ИНОВАТИВНИ СТАРТИРАЩИ КОМПАНИИ”** или **“РИСК”**, което може допълнително да се изписва и на чужд език по следния начин: **“Development of innovative startup companies”**, **“DISC”** или **“RISK”**.

(2) Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително БУЛСТАТ номер.

## **СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС**

Чл. 3. (1) Седалището на Сдружение с нестопанска цел **“РАЗВИТИЕ НА ИНОВАТИВНИ СТАРТИРАЩИ КОМПАНИИ”**, е гр. Чепеларе, ул. Хан Аспарух №4.



(2) Адресът на неговото управление е: гр. Чепеларе, ул. Хан Аспарух № 4.

## ЦЕЛИ

Чл. 4. Основни цели на сдружението са:

- 4.1. Да подпомага социалната интеграция и личностна реализация в областта на предприемачеството.
- 4.2. Да развива, популяризира и утвърждава идеите на студентите в областта на предприемачеството.
- 4.3. Да създава контакти между студентите, както на територията на страната, така и в чужбина, като насърчава развитието на предприемаческия им дух.
- 4.4. Да подпомага обмяната на опит и информация между студентите и менторите и предприемаческата общност.
- 4.5. Да предприема и развива всички инициативи, свързани с предприемаческата култура.
- 4.6. Да подкрепя развитието на информационните технологии и научните иновации.
- 4.7. Да стимулира развитието на стартиращи фирми като намира партньори, финансиране и предоставя опит и добри бизнес практики.
- 4.8. Да подпомага и насърчава предприемчивостта на студентите и стимулиран социалното предприемачество, като под него се разбира комбиниране на находчивостта на традиционното предприемачество със конкретна цел – промяна на обществото.
- 4.9. Да кандидатства и усвоява средства по локални, национални и международни програми.
- 4.10. Да създава бизнес програми, които ще бъдат отдавани за ползване на млади предприемачи.
- 4.11. Да инициира диалог за оценка, формира и провежда политики за развитие на среда за младите предприемачи.
- 4.12. Да повишава познанията на българското предприемачество за възможностите за изготвяне на проекти за финансиране, тяхната обосновка и изпълнение.
- 4.13. Да участва в изготвяне на проекти по Европейските Структурни Фондове, Оперативните Програми и др. Програми, както самостоятелно, така и съвместно с други неправителствени организации, общини, участие в публично-частни партньорства /ПЧП/ като партньор, бенефициент, изпълнители и подизпълнител и др.
- 4.14. Да подпомага компетентните държавни органи при формиране на държавната политика, свързана с оформяне на младежка политика, насочена към иновативно предприемачество и реализиране на европейски политики.
- 4.15. Да привлича експертен потенциал за разработка и прилагане на успешни проекти в областта на университетското предприемачество, свързани с публично и частно инвестиране.



- 4.16. Организиране на обсъждания, дебати, предлагане на решения, публичност и други дейности, чрез сътрудничество и координация на европейско равнище свързани с:
- а) Насърчаване на дебата върху ключови моменти от европейската история, общите европейски ценности, европейско културно наследство, социална, икономическа и политическа обстановка в европейския съюз.
  - б) Насърчаване използването на социални мрежи за привличане на голям брой европейски граждани и младежи в процесите по формулиране на европейски политики и политически дневен ред на Европейски съюз.
  - в) Насърчаване на дебата за мира, ценностите и благоденствието на европейските народи.
  - г) Насърчаване на демократичното и гражданско участие във формулирането на европейските политики и осигуряване на възможности за социална и межкултурна ангажираност и доброволческа дейност на ниво Европейски Съюз.
  - д) Допринасяне за разбирането на гражданите на Съюза, за неговата история, историческа памет и многообразие.
  - е) Насърчаване на европейското гражданство, подобряване на условията за гражданско и демократично участие на ниво ЕС.
  - ж) Насърчаване на толерантността, взаимното разбирателство, межкултурния диалог и помирението на ниво ЕС.
  - з) Насърчаване на свободата на словото и свободата на сдружаване на ниво ЕС.
  - и) Насърчаване на дебата за европейска интеграция на ниво ЕС.
  - й) Допринасяне за ангажирането на европейските граждани с бъдещето на Европа.
  - к) Допринасяне за засилването на демократичната легитимност на ЕС.
  - л) Насърчаване на солидарността между европейските граждани, държавите членки на ЕС и солидарност с трети страни чрез предоставяне на помощ за развитие.
  - м) Работа с еврейски и ромски общности, други етнически и културни малцинства.
  - н) Осъществяване на кампании против дискриминацията на ниво ЕС.
  - о) Насърчаване и популяризиране на доброволческата дейност на ниво ЕС.
  - п) Насърчаване на доброволческата дейност чрез Европейски корпус за солидарност.
- 4.17. Предоставяне на информация от различни области и направления с цел подобряване на познанията на гражданите за ЕС.
- 4.18. Зачитане на човешките права и тяхното популяризиране.
- 4.19. Ефективно взаимодействие между всички сектори в областта на образованието, обучението, младежта и спорта.
- 4.20. Подкрепа на дейности и инициативи в сферата на училищното образование, висшето образование, професионалното образование и обучение, образованието за възрастни, младежкия сектор.
- 4.21. Изграждане на стратегически партньорства между организации и участници от сферата на образованието, младежта, спорта и бизнеса, за насърчаване на иновациите, обмена на добри практики и повишаване конкурентоспособността.



- 4.22. Насърчаване заетостта сред младите хора и борба с младежката безработица.
- 4.23. Насърчаване на транснационалната образователна мобилност на обучаеми (ученици, вкл. от професионални гимназии, студенти, възрастни обучаеми, млади хора и доброволци) и на обучители (университетски преподаватели, учители, обучители, младежки работници и лица, работещи в организации от областта на образованието, обучението и младежта).
- 4.24. Насърчаване активното участие на млади хора в демократичния живот и дебата по въпроси, фокусирани върху теми и приоритети, които са от обществена значимост, в т.ч. и в дейности и инициативи от структурния диалог“.
- 4.25. Активно участие в администрирането и управлението на европейските образователни програми и инициативи.
- 4.26. Опазване на културното, историческо и природното наследство.
- 4.27. Подпомагане на българските граждани от региона и страната в областта на икономиката и социалната сфера, чрез изготвяне и реализиране на проекти.
- 4.28. Промоциране и развитие на характерните особености на гражданското общество и активното участие на хората в живота на региона и страната.
- 4.29. Предоставяне на социални услуги, превенция на зависимости, дейности в подкрепа здравословния начина на живот на българските граждани.
- 4.30. Популяризиране на принципите и проблематиката, свързани с опазването на околната среда.
- 4.31. Разпространяването на добри практики в областта на устойчивото развитие, местното самоуправление и прилагане на подхода „отдолу-нагоре“.
- 4.32. Подпомагане на стратегическото планиране на местно и регионално развитие;
- 4.33. Сътрудничеството и посредничеството между общински, областни, национални и неправителствени органи, които участват в развитието на гражданското общество.
- 4.34. Развитие на гражданското общество, опазване на околната среда, социална интеграция и личностна реализация.
- 4.35. Подпомагане на микро, малкия и среден бизнес и развитие на публично-частните партньорства.
- 4.36. Развитие на алтернативни форми на туризъм и земеделие.

## **СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

- Чл. 5. Средствата, с които сдружението ще постига своите цели са:
- 5.1. Издаване на специализирани информационни материали по предприемачество.
  - 5.2. Организиране и провеждане на национални и международни семинари.
  - 5.3. Подпомагане и партньорство на организации със сходни цели.
  - 5.4. Осигуряване на консултантска помощ по въпроси, свързани със социалното предприемачество.
  - 5.5. Организиране на състезания за насърчаване развитието на студентските идеи чрез популяризиране, финансиране и менторство
  - 5.6. Провеждане на изследвания и проучвания в различни области, свързани с дейността на сдружението;
  - 5.7. Организира дискусии, семинари , работни срещи и конференции с национално и международно участие;



- 5.8. Стимулиране обмяната на опит и добри практики между членовете на сдружението и с организации със сходни цели в страната и в чужбина;
- 5.9. Популяризиране целите на сдружението чрез издания, публикации, рекламни дейности;
- 5.10. Участва в търгове, конкурси и проекти за реализиране на своите цели като изпълнители подизпълнител;

## **ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

Чл. 6. Предмет на основна дейност на Сдружението е:

- 6.1. Стартиране, подкрепяне и осъществяване на проекти, иновативни идеи, изследвания, свързани с целите на Сдружението.
- 6.2. Подпомагане на лица, които създават иновации в сферата на науката и технологията или желаят да започнат собствен бизнес, като споделят целите на сдружението.
- 6.3. Разпространяване и популяризиране на видео, аудио, информационни материали, свързани със стартирането и развитието на бизнес, както и подпомагане разпространението на полезна информация за предприемачеството.
- 6.4. Учредява награди.
- 6.5. Осъществява дейност за привличане на средства, които да се използват за изпълнението на целите на Сдружението.
- 6.6. Сътрудничество с организации, институции и физически лица в страната и чужбина.
- 6.7. Организиране на семинари, конференции, национални и международни срещи, свързани с бизнес симулации, обучения, обмен на ноу-хау, работилници.

## **СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ**

Чл. 7. (1) За подпомагане на дейността си, сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност, по смисъла на чл. 3, ал. 3 до ал.6 от ЗЮЛНЦ, свързана единствено и само с предмета на основна дейност на Сдружението, за която то е регистрирано, като приходът от нея се използва за постигане на определените в Устава цели;

а) обучителна дейност, която може да включва, но не само възмездно организиране на информационни събития, платени курсове, семинари и отделни лекции на всякакви теми и по разнообразни обществени проблеми, включително и за подготовка на кадри с оглед повишаване на знанията и квалификацията, за повишаване на равнището на квалификацията и преквалификацията на безработните

б) експертна и консултантска дейност.

в) издателска дейност

г) изпълнява договори като изпълнител и подизпълнител.

д) създаване и развиване на стартиращи компании



е) създаване на социално-информационна мрежа за комуникация между стартиращи компании, ментори, инвеститори и всички заинтересовани от предприемаческа и изобретателска дейност

ж) учредяване и участие в учредени юридически лица

з) кандидатстване по европейски програми и проекти

и) други дейности, свързани с изпълнението на целите на Сдружението, които не противоречат на закона и настоящия Устав.

(2) Сдружението не разпределя печалба и използва приходите от стопанската дейност, която извършва само за постигане на своите цели, определени с настоящия Устав.

(3) Извършването на дейността по алинея първа се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират.

(4) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на Сдружението.

## **ЧЛЕНСТВО**

Чл. 8. Членове на Сдружението могат да бъдат пълнолетни дееспособни физически или юридически лица, които споделят целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълняват неговия Устав и внасят редовно членския си внос.

### **Придобиване на членство**

Чл. 9. (1) Членството в Сдружението е доброволно.

(2) Кандидатът подава писмена молба до Управителния съвет, в която декларира, че споделя целите на Сдружението и е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав. Кандидатите юридически лица представят с молбата преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в Сдружението.

(3) За писмена се приема и молба отправена до Управителния съвет в електронен вариант на официалния сайт на Сдружението или по електронна поща.

(4) Управителният съвет разглежда молбата в едномесечен срок. Членството се придобива от датата на решението на Управителния съвет, взето с единодушие.

(5) Всеки новоприет член първоначално ще бъде подложен на тримесечен пробен период, през който ще се оценява желанието му да участва в дейността на Сдружението, умението му да води, убедителността му и намерението му да стартира и инвестира бизнес.



## **Права и задължения на членовете**

Чл. 10. Членовете на Сдружението имат следните права:

- да участват в дейността на Сдружението;
- да избират и да бъде избран в неговите органи на управление;
- да бъдат информирани за неговата дейност;
- да осъществяват контрол върху работата на Сдружението и органите на управление;
- да ползват имуществото на Сдружението по ред и начин, определени в този Устав и в Правилника за вътрешния ред на Сдружението;
- да се ползват резултатите от дейността на Сдружението, съгласно разпоредбите на този Устав.

Чл. 11. Членовете на Сдружението са длъжни:

- да спазват разпоредбите на този Устав, Правилника за вътрешния ред на Сдружението и да изпълняват решенията на ръководните органи на Сдружението;
- да участват в дейността на Сдружението и да работят за осъществяване на целите му;
- да издигат авторитета на Сдружението, да спомагат за увеличаване на неговото имущество и да не извършват действия и бездействия, които противоречат на целите му и или го злепоставят;
- да плащат членския си внос, чиято дължимост и размер се определят от Общото събрание

Чл. 12. Членствените права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при смърт, съответно при прекратяване,.

Чл. 13. Членовете на Сдружението имат право да овластят трето лице – член на Сдружението да упражнява техните права и да изпълнява задължения, което се извършва писмено и произвежда действие след писмено уведомяване на Управителния съвет. В тези случаи те носят отговорност за неизпълнението на техните задължения от страна на овластеното лице.

Чл. 14. За задълженията на Сдружението неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия Устав имуществени вноски.

## **Прекратяване на членство**

Чл. 15. Членството в Сдружението се прекратява:



- с едностранно писмено волеизявление, отправено до Управителния съвет на Сдружението най-малко един месец предварително;
- със смъртта или поставяне под пълно запрещение, респективно, прекратяване юридическото лице на член на Сдружението;
- с решение за изключване, взето от Управителния съвет с квалифицирано мнозинство от две трети, което може да бъде обжалвано пред Общото Събрание;
- с прекратяване на Сдружението;
- при отпадане поради системно невнасяне на членски внос или системно неучастие в дейността на Сдружението;

Чл. 16. (1) Член на Сдружението може да бъде изключен с решение на Управителния съвет, когато:

- нарушава предвидените в чл.12 задължения;
- извърши други действия, които правят по-нататъшното му членство в Сдружението несъвместимо.

(2) При маловажни случаи на нарушения по чл.12 Управителният съвет определя с решение срок за преустановяване на нарушението и за отстраняване на неговите последици, при неспазване, на който гласува изключване на членът.

(3) Решението за изключване може да бъде обжалвано пред Общото Събрание

Чл. 17. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документите на сдружението, който приема решение за отпадането и го отразява в документацията на Сдружението.

Чл. 18. (1) При прекратяване на членството Сдружението не дължи връщане на направените имуществени вноски. Прекратилият членството си член на Сдружението е длъжен да направи просрочените имуществени вноски за периода на членството му.

(2) Имууществените отношения между Сдружението и лицето, чието членство е прекратено се уреждат след приемането на Годишния финансов отчет от Общото Събрание, като непогасени задължения на члена се прихващат от вземанията му към Сдружението.

## **ОРГАНИ**

Чл. 19. Върховен орган на Сдружението е Общото събрание, негов управителен орган е Управителният съвет.

## **ОБЩО СЪБРАНИЕ**

Чл. 20. (1) Общото събрание се състои от всички членове на Сдружението.





(2) Юридическите лица участват в събранието чрез законните им представители или лица, които са изрично упълномощени да ги представляват.

(3) Членовете на Сдружението - физически и юридически лица - могат да упълномощат с писмено пълномощно само физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на Общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно и да преупълномощават с правата си трети лица.

### **Компетентност на Общото събрание**

Чл. 21. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава;
2. приема правилник за дейността на Управителния съвет, правилник за извършване и отчитане на стопанската дейност, както и други вътрешни актове.
3. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и определя възнаграждението им;
4. взема решение за участие в други организации;
5. взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
6. приема бюджета на Сдружението;
7. приема годишния финансов отчет и отчета за дейността на Управителния съвет;
8. отменя решенията на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;
9. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет
10. взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок над три години.
11. взема решение за сключване на сделки на стойност над 10000 (десет хиляди) лева
12. взема решение относно дължимостта, размера и начина на внасяне на членския внос по предложение на УС

### **Свикване**

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква на заседание от Управителния съвет най-рядко веднъж годишно, като първото заседание на Общото Събрание се провежда най-късно шест месеца след учредяването на Сдружението.

(2) Управителният съвет може да свиква и извънредно Общо събрание по своя инициатива.



(3) Една трета от членовете на Сдружението имат право да поискат Управителният съвет да свика Общо събрание и ако той не отправи писмена покана в 14 дневен срок от датата на писменото поискване, събранието се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

Чл. 23. (1) Поканата следва да бъде писмена и да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание, въпросите, предложени за обсъждане, както и указание по чия инициатива същото се свиква.

(2) Поканата се публикува в сайта на Сдружението и се поставя на мястото за обявления на адреса на управление на Сдружението най- малко един месец преди насрочения ден.

Чл. 24. Към датата на публикуване на покана по предходния член писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието, трябва да са на разположение на адреса на управление на Сдружението и да се предоставят на всеки член при поискване.

### **Кворум**

Чл. 25. (1) Общото събрание е законно проведено, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят.

(2) Кворумът се установява от председателстващия събранието по списък, в които се отразяват имената на присъстващите членове или техните представители, подписва се от тях, заверява се от председателя и секретаря на заседанието и се прилага към протокола за него.

### **Гласуване**

Чл. 26. При гласуване всеки член на Сдружението има право на един глас.

### **Конфликт на интереси**

Чл. 27. Член на Сдружението нямат право на глас при решаване на въпроси, отнасящи се до:

1. предявяване на искове срещу него;
2. предприемане на действия или отказ от действия за осъществяване на отговорността му към Сдружението



3. него, негов съпруг или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
4. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

## **Решения**

Чл. 28. Всички решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите с изключение тези по т.1 и т.5 на чл. 22, които се взимат с квалифицирано мнозинство две трети от гласовете на присъстващите.

Чл. 29. Общото събрание не може да взема решения, които не са включени в обявения в поканата дневен ред на заседанието.

## **Контрол**

Чл. 30. Всеки член на Сдружението, Управителният съвет и прокурорът, могат да сезират съда по регистрацията на Сдружението да се произнесе относно законосъобразността на решение на Общото събрание или съответствието му с този Устав. Това следва да стане в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на приемането му.

## **УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ**

Чл. 31. (1) Управителният съвет се състои от най-малко три лица, членове на Сдружението.

(2) Членовете на Сдружението, които са юридически лица, могат да посочат за членове на Управителния съвет лицата, които имат право да ги представляват в Сдружението.

(3) Членовете на Управителния съвет не получават възнаграждение.

(4) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между членовете и решенията, с които се предоставя право на управление на изпълнителните членове

## **Мандат**



Чл. 32. (1) Управителният съвет се избира от Общото Събрание за срок от една година като неговите членове могат да бъдат преизбрани неограничено.

(2) Предсрочно освобождаване на член на Управителния съвет може да се инициира от всеки един член на Управителния съвет и се извършва с решение на Общото събрание.

### **Правомощия**

Чл. 33. Управителният съвет управлява Сдружението в съответствие с Устава, решенията на Общото събрание и правилата за работата му, приети от Общото Събрание, като:

1. представлява Сдружението чрез Председателя си както и определя обема на представителната власт на други негови членове
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
3. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на този Устав;
4. приема и изключва членове;
5. взема решение за откриване и закриване на клонове;
6. приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;
7. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
8. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението и отчет за изпълнението на бюджета;
9. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, и носи отговорност за това;
10. избира от състава си Председател на Управителния съвет
11. взема решение за откриване и закриване на клонове, като заявява пред съда, в района, където се намира седалището на учредения клон неговото наименование, адрес, името и адреса на управителя на клона и ограниченията на неговите правомощия и представителна власт, както и промените в горепосочените обстоятелства;
12. взема решения по всички други въпроси, освен тези които са от компетентността на Общото събрание на Сдружението.

### **Заседания**

Чл. 34. (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от председателя на Управителния съвет



(2) Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от Управителния съвет негов член.

Чл. 35. (1) Заседанието е редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет. За присъстващо се счита лицето, с което има двустранна телефонна или друга връзка връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(2) Редовно решение може да бъде взето и без да се провежда заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

Чл. 36. Заседанията се ръководят от председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие - от един от членовете на Управителния съвет.

### **Решения**

Чл. 37. (1) Управителният съвет взема решенията си с мнозинство две трети от присъстващите, а тези по чл. 36, т. 3 и 8 от настоящия Устав, чл. 14, ал. 2 ЗЮЛНЦ- с мнозинство от всички членове.

(2) Решенията за приемане на нови членове на Сдружението се вземат с единодушие от всички членове на Управителния съвет.

### **Контрол**

Чл. 38. Всеки заинтересуван член на Сдружението може да оспори пред Общото събрание решение на Управителния съвет, което е взето в противоречие със закона, този Устав или предходно решение на Общото събрание. Това следва да бъде направено в едномесечен срок от узнаването, на не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

### **Председател на Управителния съвет**

Чл. 39. Управителният съвет избира от състава си председател, като с решението си определя неговите функции.



Чл. 40. Председателят:

- представлява Сдружението пред трети лица, пред държавните органи, обществените организации и други физически и юридически лица в страната и чужбина, като може да делегира свои правомощия на други членове на Управителния съвет
- организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество
- свиква и ръководи заседанията на Управителния съвет;
- предлага дневен ред за заседанията на Управителния съвет;
- организира, ръководи и контролира в съответствие с настоящия Устав и закона изпълнението на решенията на Управителния съвет;
- докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на Сдружението.
- съхранява и води документацията на Сдружението.
- изпълнява други функции, възложени му от Управителния съвет и взетите от него решения

Чл. 41. В своята работа Председателят на Сдружението се подпомага от заместник – председателите на Управителния съвет, секретаря и касиера.

Чл. 42. (1) С решение на Управителния съвет на Сдружението могат да се откриват и закриват клонове извън населеното място, в което се намира седалището на Сдружението.

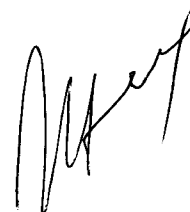
(2) Със същото решение се определят и ограниченията в правомощията и представителната власт на управителя.

(3) Управителят на клона представлява юридическото лице с нестопанска цел за дейността на клона.

Чл. 43. Клоновете водят книги за дейността си и най- малко веднъж годишно управителят на клона представя пред Управителния съвет на Сдружението отчет за дейността на клона и разходваните средства.

Чл. 44. Управителният съвет на Сдружението заявява пред съда, в района, на който се намира седалището на клона, наименованието, седалището и адреса на Сдружението, седалището и адреса на клона, неговия управител и ограниченията на неговите правомощия и представителна власт. На заявяване подлежат и промените в горепосочените обстоятелства. Заявяването се извършва в 7-дневен срок от датата на решението на Управителния съвет.

**Книги на дружеството**



Чл. 45. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на Сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, както и наименованието, седалището и адреса на управление, фирменото дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

## **ИМУЩЕСТВО**

Чл. 46. Имуществото на Сдружението се състои от пари, вещни права, вземания, права върху интелектуална собственост и други права, регламентирани от този Устав и закона.

## **ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА**

Чл. 47. (1) Източници на средства на Сдружението са имуществените вноски на членовете на Сдружението, стопанската дейност, предвидена в настоящия Устав, дарения от физически и юридически лица, завещания, субсидии, спонсорство от физически и юридически лица и други източници, разрешени от действащото законодателство и този Устав.

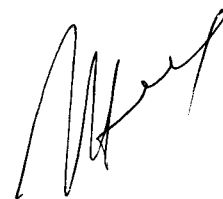
(2) Членският внос на членовете на Сдружението е годишен, като размера се определя с решение на Общото събрание.

(3) Внасянето на членския внос се осъществява в 30-дневен срок от датата на взимане на решение на Общото Събрание за размера му.

(4) Върху просрочения членски внос се дължи мораторна лихва.

## **ПРЕОБРАЗУВАНЕ**

Чл. 48. Сдружението може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел, да се вливат, сливат, отделят и разделят. Преобразуването става с мнозинство две трети от присъстващите на Общото Събрание.



## ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 49. Сдружението се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. по решение на окръжния съд по седалището в случаите на чл. 13, ал. 1, т. 3 ЗЮЛНЦ.

## ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 50. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация от управителния орган или от определено от него лице, за която се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет, а в случаите на чл. 13, ал. 4 и чл. 14, ал. 3 ЗЮЛНЦ ликвидаторът се определя от окръжния съд по седалището.

## ИМУЩЕСТВО СЛЕД ЛИКВИДАЦИЯТА

Чл. 51. (1) Ако Общото събрание не е взело решение за разпределение на имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, ликвидаторът осребрява имуществото на Сдружението и го разпределя между членовете съобразно с направените от тях имуществени вноски.

(2) Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на Сдружението.

## ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този Устав е приет с единодушие от всички присъствали на учредително събрание учредители за създаване на Сдружение с нестопанска цел **“РАЗВИТИЕ НА ИНОВАТИВНИ СТАРТИРАЩИ КОМПАНИИ”**”, проведено на 03.02.2015 г. в гр. Пловдив

§ 2. Учредителите декларират съгласието си с настоящия Устав, подписвайки списъка на учредителите (Приложение 1), който е неразделна част от този Устав

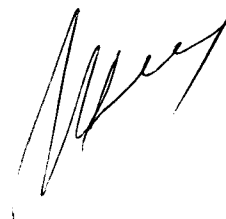
§ 3. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско





законодателство. Разпоредбите на този Устав, в случай, че противоречат на закона, се заместват по право от повелителните му правила.

§ 4. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

A handwritten signature in black ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines, located in the upper right quadrant of the page.